

**PEMERINTAH
KABUPATEN TULANG BAWANG**



**RENCANA KERJA TAHUNAN 2023
(RENJA)**

**KECAMATAN MENGGALA
KABUPATEN TULANG BAWANG**

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena hanya atas Rahmat dan Karunia-Nya penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Menggala Kabupaten Tulang Bawang Tahun 2023 dapat diselesaikan.

Dokumen ini merupakan Rencana Kerja Kecamatan Menggala Tahun 2023 yang telah disusun sebelumnya untuk menyesuaikan terhadap Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Tulang Bawang Tahun 2023. Rencana Kerja Kecamatan Menggala Tahun 2023 ini juga disusun dengan mendasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Rencana Kerja Kecamatan Menggala Tahun 2023 ini memuat tujuan dan sasaran Kecamatan Menggala beserta indikatornya, penyesuaian program dan kegiatan serta penyesuaian target dan pagu indikator program/kegiatan. Renja ini selanjutnya menjadi acuan bagi penyusunan Rancangan Dokumen Pelaksanaan Anggaran setelah disahkan menjadi Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPPA) Kecamatan Menggala Tahun Anggaran 2023.

Kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Menggala Tahun 2023 ini diucapkan terima kasih dan penghargaan yang tulus. Semoga dokumen ini nantinya dapat berjalan sebagaimana yang telah direncanakan.

Menggala, Juli 2023

SORIYANTO, S.H., M.H.
Pembina
NIP. 19761111 200312 1 007

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	v
BAB I PENDAHULUAN.....	I-1
1.1. Latar Belakang.....	I-1
1.2. Landasan Hukum	I-2
1.3. Maksud dan Tujuan.....	I-4
1.4. Sistematika Penulisan.....	I-5
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH	
TAHUN LALU	II-1
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	II-1
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	II-7
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	II-12
2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD	II-13
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	II-21
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	III-1
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.....	III-1
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	III-6

3.3. Program dan Kegiatan	III-9
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN	
PERANGKAT DAERAH.....	IV-1
4.1. Rencana Kerja dan Pendanaan.....	IV-1
4.2. Prioritas Perangkat Daerah yang Mendukung Prioritas Kabupaten	IV-2
4.3. Prioritas Perangkat Daerah	IV-2
BAB V PENUTUP.....	V-1
5.1. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan.....	V-1
5.2. Rencana Tindak Lanjut	V-2

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Pembangunan Tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-SKPD), adalah dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Penyusunan Renja berpedoman kepada Renstra, memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Renja Kecamatan Menggala merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mewajibkan setiap Organisasi Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) OPD sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Dalam rangka penyusunan Renja Perangkat Daerah, Kecamatan Menggala melakukan koordinasi, sinergi dan harmonisasi dengan Bappeda dan pemangku kepentingan. Dokumen Renja memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Menggala, yang disusun berpedoman kepada Renstra Kecamatan Menggala dan RKPD.

Tahapan penyusunan Renja Perangkat Daerah sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah sebagai berikut:

- a. Persiapan penyusunan;
- b. Penyusunan rancangan awal;
- c. Penyusunan rancangan;
- d. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah;
- e. Perumusan rancangan akhir;
- f. Penetapan.

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2024 Kecamatan Menggala dilandasi oleh semangat otonomi daerah dimana Pemerintah Daerah berwenang untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan Pemerintah. Hal ini diperkuat dengan pernyataan UUD 1945 pasal 4 ayat 1, Pemberian kewenangan Kepala Daerah kepada Camat, dimaksudkan untuk mempercepat proses terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat, dengan adanya kewenangan diharapkan pemerintah daerah mampu meningkatkan daya saing melalui prinsip demokrasi, pemerataan dan keadilan dalam pembangunan serta meningkatkan daya guna potensi Kecamatan dan keanekaragaman sumber daya manusia.

Dalam melaksanakan kewenangan dengan memperhatikan keterkaitan antara perencanaan daerah dengan perencanaan kecamatan maka perencanaan tujuan kecamatan mendukung perencanaan pembangunan daerah, sehingga tujuan maupun sasaran pembanguna yang ingin dicapai pemerintah kecamatan bersinergi dengan tujuan maupun sasaran yang ingin dicapai oleh Pemerintah Daerah.

Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2023 Kecamatan Menggala memuat usulan program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Menggala serta kerangka pendanaan daerah, Renja PD kecamatan secara substansial sesuai dengan visi dan misi dan rencana resmi daerah (RKPD, RPJMD dan Renstra PD) dengan Renja K/L dan Renja Provinsi / Kabupaten serta tindak lanjut dengan proses penyusunan RAPBD.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Menggala tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1997 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Tulang Bawang dan Daerah Tingkat II Tanggamus;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi RRPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur, Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Tulang Bawang Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Tulang Bawang 2005-2025;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Tulang Bawang Nomor 12 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Tulang Bawang Nomor 12 Tahun 2016 tentang

Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tulang Bawang;

13. Peraturan Bupati Tulang Bawang Nomor 73 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Tulang Bawang;
14. Peraturan Bupati Tulang Bawang Nomor 14 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Tulang Bawang Tahun 2023-2026;
15. Peraturan Bupati Tulang Bawang Nomor 15 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Tulang Bawang Tahun 2023-2026;
16. Peraturan Bupati Tulang Bawang Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Tulang Bawang Tahun 2023.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023, untuk mewujudkan konsistensi dan sinkronisasi perencanaan dan penganggaran pada tahun 2023 menyesuaikan urusan dan Susunan Perangkat Daerah, serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan. Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja perangkat daerah, adalah:

1. Sebagai bahan informasi perumusan kebijakan dan program prioritas Kabupaten Tulang Bawang tahun 2023;
2. Dalam rangka mensinergikan, mensinkronkan, dan mengintegrasikan program dan kegiatan pembangunan nasional, pembangunan daerah dan perangkat daerah;

3. Untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiran maju yang disusun dalam rancangan awal renja dengan renstra perangkat daerah;
4. Sebagai petunjuk dan penentu arah serta kendali pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah dalam mencapai sasaran yang telah ditentukan;
5. Sebagai pedoman dan acuan dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA).

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Menggala Tahun 2023 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA

PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2017-2022 merupakan kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022. Evaluasi tersebut dilakukan melalui penilaian terhadap realisasi DPA Perangkat Daerah yang mencakup program dan kegiatan, indikator kinerja dan kelompok sasaran, lokasi serta dana indikatif.

Pada Tahun Anggaran 2022 Kecamatan Menggala telah melaksanakan seluruh program dan kegiatan dengan pagu anggaran sebesar Rp 4.011.190.484,- telah terealisasi sebesar Rp. 3.822.526.417 (95%). Realisasi anggaran untuk program, kegiatan dan subkegiatan tahun 2022 disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 2.1. Realisasi Anggaran per Program Tahun Anggaran 2022

No	Uraian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	4.011.190.484	3.789.599.417	95
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.958.890.484	2.864.977.917	97
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.557.630.484	2.505.947.917	98
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	401.260.000	359.030.000	89
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	38.500.000	38.500.000	100

No	Uraian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.	38.500.000	38.500.000	100
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	259.330.000	259.330.000	100
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	86.349.900	86.349.900	100
	Penyediaan Barang Cetak dan Peraturan Penggandaan	21.620.100	21.620.100	100
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.000.000	9.000.000	100
	Fasilitas Kinjungan Tamu	142.360.000	142.360.000	100
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Ururah Pemerintah Daerah	40.895.000	40.895.000	100
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.760.000	4.760.000	100
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.	11.200.000	11.200.000	100
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	24.935.000	24.935.000	100
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Ururah Pemerintah Daerah	53.575.000	47.821.500	89
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.	48.570.000	42.816.500	88
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	5.005.000	5.005.000	100
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	660.000.000	571.002.000	87
	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	660.000.000	571.002.000	87
	Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	660.000.000	571.002.000	87
TOTAL		4.011.190.484	3.822.526.417	95

Secara umum realisasi capaian program dan kegiatan Kecamatan Menggala telah sesuai dengan target yang telah ditetapkan dengan penjelasan sebagai berikut:

- a) Tidak ada realisasi program dan kegiatan tahun 2022 yang tidak memenuhi target kinerja keluaran dan hasil yang direncanakan;

- b) Realisasi program dan kegiatan tahun 2022 secara keseluruhan telah memenuhi target kinerja keluaran dan hasil yang direncanakan.
- c) Tidak ada realiasi program dan kegiatan tahun 2022 yang melebihi target kinerja keluaran dan yang direncanakan.
- d) Faktor-faktor terpenuhinya atau melebihi target kinerja program dan kegiatan tahun 2022 adalah komitmen dan kerja keras yang dilakukan Kecamatan Menggala untuk memastikan pencapaian kinerja sebagai prioritas dalam pembangunan.
- e) Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra PD antara lain Alokasi anggaran tidak sesuai dengan anggaran yang direncanakan, Adanya regulasi/kebijakan yang tidak bisa diprediksi sehingga kegiatan harus menyesuaikan kebijakan.
- f) Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi fakkor-faktor yang diperkirakan akan memengaruhi upaya pencapaian target kinerja tahun 2023 adalah berkoordinasi dengan dinas terkait di Kabupaten agar pelaksanaan program/kegiatan bisa dilaksanakan sesuai jadwal yang telah direncanakan, serta berkoordinasi dengan TAPD terakait alokasi anggaran terealisasi sesuai dengan usulan yang ada.

Adapun rekapitulasi evaluasi hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Menggala Tahun 2022, disajikan dalam tabel. 2.2. sebagai berikut:

Tabel 2.1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Tulang Bawang

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Menggala

Kode	Uraian/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Rencana Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lain (Tahun 2022)				Target program dan kegiatan (Rencana Perangkat Daerah tahun 2023)	Pencapaian Realisasi Capaian Target Rencana Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/9)	
7.01.01	URUSR KEMULAYAHAN										
7.01.01.2.02	KECAMATAN ADMINISTRASI										
7.01.01.2.02.01	PROGRAM PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase indikator kinerja kegiatan Keu. Menggala yang tercapai	100 persen	N/A	100 persen	100 persen	100,00	100 persen	100 persen	100,00	
7.01.01.2.02.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase laporan keuangan yang disusun tepat waktu	100 persen	N/A	100 persen	100 persen	100,00	100 persen	100 persen	100,00	
5.01.01.2.02.001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	15 orang/bulan	N/A	15 orang/bulan	15 orang/bulan	100,00	15 orang/bulan	15 orang/bulan	100,00	
7.01.01.2.02.002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan administrasi pelaksanaan tugas ASN	15 laporan	N/A	15 laporan	15 laporan	100,00	15 laporan	15 laporan	100,00	
7.01.01.2.05.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ASN yang terlayani dalam penyelesaian administrasi kepegawaian	100 persen	N/A	100 persen	100 persen	100,00	100 persen	100 persen	100,00	
7.01.01.2.05.002	Pengadaan Pakuan Dinas Berkegiatan Peringkatnya	Jumlah paket pakuan Dinas berkegiatan Peringkatnya	1 paket	N/A	1 paket	1 paket	100,00	1 paket	1 paket	100,00	
7.01.01.2.06.002	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi pemerintahan	100 persen	N/A	100 persen	100 persen	100,00	100 persen	100 persen	100,00	
7.01.01.2.06.002	Penyediaan Perumahan dan Pertinggalan Kantor	Jumlah paket pelayanan dan pertinggalan kantor yang disediakan	1 paket	N/A	1 paket	1 paket	100,00	1 paket	1 paket	100,00	
7.01.01.2.06.005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetak dan penggandaan yang disediakan	1 paket	N/A	1 paket	1 paket	100,00	1 paket	1 paket	100,00	
7.01.01.2.06.006	Penyenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1 dokumen	N/A	1 dokumen	1 dokumen	100,00	1 dokumen	1 dokumen	100,00	
7.01.01.2.06.008	Facilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 laporan	N/A	1 laporan	1 laporan	100,00	1 laporan	1 laporan	100,00	
7.01.01.2.06.08	Pengediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 persen	N/A	100 persen	100 persen	100,00	100 persen	100 Persen	100,00	
7.01.01.2.06.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peralatan Penunjang undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peralatan penunjang-undangan yang disediakan	12 dokumen	N/A	12 dokumen	12 dokumen	100,00	12 dokumen	12 dokumen	100,00	
7.01.01.2.06	Facilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 laporan	N/A	1 laporan	1 laporan	100,00	1 laporan	1 laporan	100,00	
7.01.01.2.07.06	Penyenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1 laporan	N/A	1 laporan	1 laporan	100,00	1 laporan	1 laporan	100,00	

7.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Pemungjung Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan jasa pemungjung urusan pemerintahan daerah	100 persen	N/A	100 persen	100 persen	100 persen	100,00	100,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah unit pelayanan dan mesin lainnya yang disediakan	3 laporan	N/A	3 laporan	3 laporan	3 laporan	100,00	100,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	100 persen	N/A	100 persen	100 persen	100 persen	100,00	100,00
7.01.01.2.08.	Penyediaan Jasa Telekomunikasi dan Peningkatan Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa telekomunikasi dan peningkatan kantor yang disediakan	3 laporan	N/A	3 laporan	3 laporan	3 laporan	100,00	100,00
7.01.01.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemungjung Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah (BMD) Kec. Menggalak kondisi baik	100 persen	N/A	100 persen	100 persen	100 persen	100,00	100,00
7.01.01.2.09.002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perbaikan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pagoknya	4 unit	N/A	4 unit	4 unit	4 unit	100,00	100,00
7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	4 unit	N/A	4 unit	4 unit	4 unit	100,00	100,00
07.01.01.03.2.02	PROGRAM PROGRAM PEMERINTAHAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase indikator kinerja kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	3 unit	N/A	3 unit	3 unit	3 unit	100,00	100,00
07.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		4 keturahan	N/A	4 keturahan	4 keturahan	4 keturahan	100,00	100,00
07.01.03.2.003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		4 keturahan	N/A	4 keturahan	4 keturahan	4 keturahan	100,00	100,00

MENGALA, MARET 2023

CAMAT MENGALA

SOPYANTO, S.H., M.H
NIP. 197611112003121007

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 73 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Tulang Bawang, Kecamatan Menggala mempunyai tugas melaksanakan sebagian kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, pelayanan umum, pemberdayaan masyarakat, ketentraman dan ketertiban masyarakat dalam Kecamatan.

Untuk mengatasi berbagai permasalahan yang timbul dalam pencapaian target kinerja hasil kegiatan, antara lain diperlukan :

1. Pada saat perencanaan program dan kegiatan, dilakukan koordinasi antar PPTK (Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan) agar dalam menyusun program dan kegiatan perlu ketelitian, baik sasaran, pembiayaan, waktu pelaksanaan dengan mengikuti aliran kas yang akan dilaksanakan, sehingga semua kegiatan nantinya dapat dilaksanakan dan dipertanggungjawabkan, baik fisik maupun keuangan.
2. Pengguna anggaran diperlukan kebijakan, ketelitian dalam memaksimalkan target kinerja yang telah ditetapkan.
3. Koordinasi antara pelaksana teknis kegiatan dengan pengguna anggaran perlu melakukan evaluasi pelaksanaan pencapaian target anggaran, sehingga dapat dipacu pelaksanaan anggaran sesuai dengan target, sasaran dan waktu yang telah ditentukan.
4. Diperlukan ketepatan dalam mengatur waktu, personil dan penganggaran pada saat volume kegiatan meningkat, agar kesemuanya dapat mencapai target yang telah ditentukan.

Salah satu upaya untuk meningkatkan akuntabilitas kinerja kecamatan perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama sebagai dasar pengukuran keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan. Indikator Kinerja Utama digunakan untuk perencanaan tahunan, perencanaan jangka menengah, penyusunan dokumen perjanjian kinerja, pelaporan akuntabilitas kinerja, evaluasi kinerja dan pemantauan dan pengendalian kinerja pelaksanaan program dan kegiatan. Pengukuran target dari sasaran strategis yang telah ditetapkan dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja, yang selanjutnya akan dipergunakan untuk mengukur kinerja Kecamatan tahun 2023. Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Menggala Kabupaten Tulang Bawang disajikan dalam Tabel 2.3. sebagai berikut:

Tabel 2.3. Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Menggala Kabupaten Tulang Bawang

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2023	2024	2025	2026	2021	2022	2023	2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Nilai SAKIP Kecamatan Menggala	-	-	58,00	60,00	65,00	70,00	-	-	58,00	60,00	

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.3.1. Permasalahan dan Hambatan

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi OPD adalah sebagai berikut:

- a) Jumlah sumber daya manusia yang terbatas;
- b) Pemahaman dan pengendalian SOP pelayanan di kampung/kelurahan belum optimal karena masih ada permohonan yang persyaratannya belum lengkap;
- c) adanya regulasi/peraturan yang akan memengaruhi proses perencanaan di kecamatan dan kampung/kelurahan, pekerjaan dapat terselesaikan tetapi tidak tepat waktu;
- d) Masih minimnya anggaran yang dialokasikan ke kecamatan dan kampung/kelurahan.
- e) Angka kemiskinan masih perlu ditangani

2.3.2. Dampak terhadap Capaian Tujuan dan Sasaran Daerah

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Menggala secara tidak langsung memberikan dampak yang signifikan terhadap Tujuan dan Sasaran Daerah diantaranya sebagai berikut:

- a) Belum terpenuhinya pembayaran pajak dari sektor Pajak Bumi dan Bangunan (PBB-P2) memberikan dampak berkurangnya sumber pendanaan daerah yang berasal dari Pajak Daerah.

- b) Permasalahan dan hambatan lain yang secara tidak langsung juga bisa memberikan dampak terhadap pencapaian Tujuan dan Sasaran Daerah dari sektor pendidikan dan kesehatan.

2.3.3. Tantangan dan Peluang dalam Meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan evaluasi kinerja pelayanan Kecamatan Menggala beberapa tantangan yang harus dihadapi dalam melaksanakan atau menyelenggarakan tugas dan fungsi Kecamatan Menggala antara lain:

- Jumlah sumber daya manusia yang terbatas;
- Kecamatan sebagai Perangkat Daerah yang belum diberikan kewenangan penuh untuk mengajukan dan mengelola anggaran Perangkat Daerah, kewenangan Kecamatan hanya sebatas pengelola gaji pegawai dan biaya operasional Kecamatan. Sedangkan pengelolaan anggaran pembangunan masih melalui perangkat daerah terkait;
- Pemberian pelayanan kepada masyarakat secara optimal/maksimal dan tepat waktu;
- Semakin dinamisnya tingkat pendidikan dan sosial ekonomi berpengaruh pada pola pikir tindak dari masyarakat;
- Permohonan KK dan KTP di wilayah Kecamatan Menggala cukup banyak, sedangkan petugas operator hanya satu (1) orang, maka diperlukan kerja ekstra untuk mencukupi target tersebut;
- Semakin transparannya informasi melalui media elektronik menuntut kecamatan untuk responsif terhadap dinamika pembangunan masyarakat;

- Tingginya angka kemiskinan, daerah perbatasan yang rawan konflik;
- Infrastruktur Pedesaan yang kurang baik (Jalan, Jembatan, Drainase);
- Kurangnya Akses Teknologi Pertanian, Peternakan, Perindustrian/Kerajinan, Permodalan, dan Pemasaran produk;
- Kurangnya Akses Air Bersih, Pendidikan, dan kesehatan

Sedangkan peluang yang bisa dimanfaatkan dalam rangka mengembangkan pelayanan Kecamatan Menggala antara lain:

- Hubungan kerja dan koordinasi yang baik antara pimpinan, pejabat struktural dan para staf kecamatan sehingga tercipta suasana kerja dan pelayanan yang nyaman dan kondusif;
- Hubungan kerja dan koordinasi yang baik antara Kecamatan Menggala dengan Forkompimda, Dinas Instansi, kepala kampung dan perangkat kampung, BUMD, Swasta dan Tokoh Masyarakat, merupakan peluang dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan, keamanan dan kenyamanan lingkungan melalui rapat koordinasi;
- Tingkat partisipasi masyarakat yang cukup tinggi dalam proses perencanaan pembangunan;
- Terbukanya kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM melalui peningkatan pendidikan formal dan pendidikan latihan bagi setiap pegawai;
- Keberadaan organisasi kemasyarakatan sebagai mitra pemerintah dalam pembangunan merupakan peluang

dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan melalui koordinasi dan dalam implementasi program pembangunan.

2.3.4. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

Selanjutnya dirumuskan isu-isu strategis yang dihadapi Kecamatan Menggala yaitu:

- a) Masih rendahnya kualitas sumber daya manusia;
- b) Kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana pelayanan publik yang masih perlu ditingkatkan;
- c) Kemampuan keuangan relatif terbatas;
- d) Masih banyaknya jumlah masyarakat miskin;
- e) Belum optimalnya pengembangan pertanian, pariwisata dan industri kecil/menengah.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dilihat dari sisi proses penyusunannya, Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2023 merupakan rencana kerja yang telah mengakomodir berbagai masukan dan inspirasi dari para pemangku kepentingan (*stakeholders*) karena sebelum ditetapkan menjadi RKPD telah dilakukan melalui musyawarah mulai dari tingkat kampung/kalurahan, kecamatan dan kabupaten dalam forum yang sering disebut dengan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang).

Dalam perkembangannya rancangan awal tersebut mengalami beberapa perubahan disesuaikan dengan kebutuhan dan ketersediaan anggaran. Sebagai salah satu Perangkat Daerah,

Kecamatan Menggala berharap mampu memberikan fasilitasi kepada pemerintah kampung dan masyarakat secara optimal. Program dan kegiatan yang diusulkan berdasarkan prioritas dan kebutuhan dapat terakomodir dalam RKPD termasuk di dalamnya adalah pagu pendanaannya.

Figure 2 ■ Business Technology Adoption and Impact Trends 2010-2015 (estimated) (using forward-looking survey, assuming 2014 and 2015 values may ultimately differ); source: PwC

Bilangan Awal 2019					Bulan Tahun 2019					Bulan Tahun 2020					Bulan Tahun 2021				
No	Program/kegiatan Kegiatan	Unit	Subunit Kegiatan	Target Kegiatan	Angka Indikator	No	Program/kegiatan Kegiatan	Unit	Subunit Kegiatan	Target Kegiatan	Angka Indikator	No	Program/kegiatan Kegiatan	Unit	Subunit Kegiatan	Target Kegiatan	Angka Indikator		
KELOLA SUMBAH JAWABAN																			
2	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	3	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	4	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
5	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	6	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	7	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
9	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	10	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	11	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
12	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	13	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	14	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
15	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	16	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	17	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
19	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	20	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	21	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
22	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	23	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	24	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
25	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	26	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	27	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
28	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	29	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	30	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
31	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	32	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	33	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
34	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	35	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	36	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
37	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	38	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	39	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
40	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	41	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	42	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
43	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	44	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	45	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
46	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	47	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	48	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
49	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	50	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	51	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
52	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	53	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	54	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
55	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	56	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	57	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
58	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	59	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	60	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
61	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	62	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	63	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
64	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	65	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	66	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
67	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	68	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	69	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
70	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	71	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	72	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
73	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	74	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	75	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
76	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	77	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	78	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
79	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	80	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	81	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
82	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	83	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	84	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
85	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	86	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	87	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
88	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	89	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	90	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
91	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	92	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	93	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
94	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	95	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	96	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
97	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	98	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	99	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
100	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	101	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	102	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
103	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	104	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	105	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
106	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	107	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	108	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
109	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	110	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	111	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
112	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	113	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	114	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
115	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	116	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	117	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
118	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	119	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	120	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
121	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	122	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	123	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
124	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	125	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	126	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
127	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	128	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	129	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
130	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	131	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	132	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
133	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	134	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	135	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
136	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	137	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	138	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
139	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	140	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	141	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
142	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	143	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	144	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
146	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	147	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	148	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
149	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	150	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	151	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
152	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	153	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	154	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
156	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	157	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	158	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
159	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	160	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	161	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
162	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	163	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	164	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
166	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	167	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	168	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
169	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	170	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	171	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
172	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	173	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	174	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
175	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	176	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	177	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
178	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	179	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	180	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
181	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	182	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	183	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
184	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	185	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	186	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
187	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	188	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	189	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
190	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	191	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	192	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
193	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	194	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	195	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
196	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	197	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	198	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
199	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	200	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	201	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
202	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	203	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	204	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
205	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	206	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	207	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
208	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	209	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	210	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
211	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	212	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	213	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
214	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	215	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	216	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
217	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	218	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	219	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
220	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	221	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	222	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
223	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	224	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	225	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
226	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	227	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	228	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
229	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	230	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	231	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
232	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	233	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	234	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
235	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	236	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	237	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
238	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	239	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10	240	KELOLA SUMBAH JAWABAN	10	10	10	10		
241																			

THE

[illegible]

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Untuk mewujudkan pelayanan terbaik sesuai standar mutu sehingga memberikan kepuasan kepada masyarakat, Kecamatan Menggala telah melaksanakan program dan kegiatan yang berhubungan dengan masyarakat langsung diantaranya adalah penyelenggaraan Musrenbang tingkat Kecamatan.

1. Bahwa usulan program/kegiatan yang dibahas didalam musrenbang mekanismenya diawali dari penggalan gagasan dari tingkat dusun/lingkungan yang melibatkan unsur tokoh masyarakat, tokoh pemuda, unsur perempuan dan organisasi kemasyarakatan sehingga menghasilkan usulan program yang di bawa ke forum musrenbangkam;
2. Di forum musrebangkam menghasilkan skala prioritas usulan tingkat kampung selanjutnya ditunjuk perwakilan dari kampung untuk mengawal usulan tersebut di forum musrenbang tingkat Kecamatan;
3. Hasil musrenbang Kecamatan merupakan skala prioritas program yang telah sesuai dengan kebutuhan real masyarakat serta isu isu penting dari masing masing SKPD yang ada.

Usulan program dan kegiatan dari pemangku kepentingan Tahun 2023 disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 3.1. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Perkiraan Maju Tahun 2024 Kabupaten Tulang Bawang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
7	UNSUR KEMILAYAHAN								
7.01	KECAMATAN ADMINISTRASI								
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATENKOTA								
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Mengala	15 orang/bulan	4.355.562.334 3.142.660.134 2.984.807.619	APBD		15 orang/bulan	2.984.807.619
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Mengala	12 laporan	313.280.000	ABD		12 laporan	313.280.000
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah								
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Alat/ Kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas beserta alat/ kelengkapannya yang disediakan	Mengala	1 paket	-	APBD		1 paket	-
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah								
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Mengala	1 paket	87.031.715 34.698.215	APBD		1 paket	87.031.715 34.698.215
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Mengala	1 paket	12.333.500	APBD		1 paket	12.333.500
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Pengadaan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Jumlah laporan Penyediaan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Mengala	1 dokumen	9.000.000	APBD		1 dokumen	9.000.000
7.01.01.2.06.0008	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	Mengala	1 paket	31.000.000	APBD		1 paket	31.000.000
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								
7.01.01.2.08.0001	PenyediaanJasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Mengala	3 laporan	28.415.800 2.369.000	APBD		3 laporan	2.369.000
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Mengala	3 laporan	11.141.200	APBD		3 laporan	11.141.200

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
7.01.01.2.09.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Menggala	3 laporan	14.905.600	APBD		3 laporan	14.905.600
7.01.01.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				42.405.000				42.405.000
7.01.01.2.09.0009	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Perizinan Kendaraan Dinas atau Lapangan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Menggala	4 unit	40.370.000	APBD		4 unit	40.370.000
7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Menggala	4 unit	2.035.000	APBD		4 unit	2.035.000
07.01.03.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				1.212.902.200				1.212.902.200
07.01.03.2.02.	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				1.212.902.200				
07.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Menggala	4 kelurahan	1.212.902.200	APBD		4 kelurahan	1.212.902.200
			Total		4.355.562.334				4.355.562.334

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Berdasarkan Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional / Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 4 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2023, tema yang diangkat yaitu **“Mempercepat Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan”**, dengan memperhatikan 5 arahan utama tahun 2020-2023 yaitu:

1. Pembangunan Sumber Daya Manusia
2. Pembangunan Infrastruktur
3. Penyederhanaan Regulasi
4. Penyederhanaan Birokrasi
5. Transformasi Ekonomi

Untuk itu kebijakan di tahun 2023 diarahkan untuk meningkatkan produktivitas guna transformasi ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan dengan arah kebijakan:

1. Pengurangan kemiskinan dan penghapusan kemiskinan ekstrem;
2. Peningkatan kualitas pelayanan kesehatan dan pendidikan;
3. Pembangunan rendah karbon dan transisi energi;
4. Revitalisasi industri dan penguatan riset terapan;
5. Penguatan daya saing usaha;
6. Percepatan pembangunan infrastruktur dasar dan konektivitas;
7. Pembangunan Ibu Kota Nusantara;
8. Pelaksanaan pemilu 2023.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Menggala Tahun 2023 didasarkan pada perumusan Tujuan dan Sasaran yang didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan target dan fungsi pada Rencana Strategis Kecamatan Menggala Tahun 2023-2026. Adapun Perumusan Indikator Kinerja tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Menggala Tahun 2023 sebagaimana tertuang dalam tabel 3.1 :

Tabel. 3.1 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Kinerja Tahun 2024
Meningkatnya pemberdayaan kampung/kelurahan		Persentase kampung mandiri	3,97
	Meningkatnya jumlah desa berstatus mandiri	Jumlah kampung yang berstatus mandiri	2
Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang berkualitas bersih dan transparan		Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Pemerintah Daerah	65,55
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Menggala	Nilai SAKIP Kec. Menggala	60,00

3.3. Program dan Kegiatan

Pada RKPD Tahun 2023, nomenklatur program pada Kecamatan Menggala merupakan hasil pemetaan program berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan

Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Agar tujuan Kecamatan Menggala Kabupaten Tulang Bawang tercapai, diperlukan adanya tindakan nyata berupa Program, Kegiatan dan Sub kegiatan yang mengacu pada RPD Kabupaten Tulang Bawang. Untuk tahun 2023 kegiatan yang diusulkan meliputi 1 Program, 6 kegiatan dan 15 Sub kegiatan yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
 - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN.
 - b) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya.
 - c) Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
 - Penyediaan Peralatan dan Perengkapan Kantor;
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
 - Fasilitas Kunjungan Tamu;
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
 - d) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.

- e) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
- f) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan;
 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.

Berikut adalah Tabel Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Menggala Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 :

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Berdasarkan tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan yang ditetapkan oleh Kecamatan Menggala Tahun 2023-2026, maka dilaksanakan rencana program dan kegiatan, prioritas daerah, sasaran daerah, indikator kinerja dan pendanaan indikatif.

Untuk mencapai indikator kinerja sasaran dan program Perangkat Daerah sesuai urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan Kecamatan Menggala juga didukung Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang dilaksanakan untuk peningkatan Pelayanan Kecamatan dan Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.

Selanjutnya rincian program dan kegiatan prioritas Daerah, sasaran daerah, indikator kinerja dan pendanaan indikatif APBD Tahun 2023 sebagaimana tabel berikut :

Tabel 4.1. Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Menggala

Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)							
Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikator	Sumber Dana	Catatan Penting
			(4)	(5)	(6)	(7)	
7	UNSUR KEMILAYAHAN						
7.01	KECAMATAN ADMINISTRASI				4.355.562.334		
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				3.142.660.134		
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				2.984.807.619		
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Mengala	15 orang/bulan	2.671.527.619	APBD	
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Mengala	12 laporan	313.280.000	ABD	
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				*		
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Akibat Kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas beserta akibat kelengkapannya yang disediakan	Mengala	1 paket	-	APBD	
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				87.031.715		
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Mengala	1 paket	34.698.215	APBD	
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Barang Celakan dan Penggandaan	Jumlah paket barang celakan dan penggandaan yang disediakan	Mengala	1 paket	12.333.500	APBD	
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Pengadaan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Jumlah laporan Pengadaan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Mengala	1 paket	9.000.000	APBD	
7.01.01.2.06.0008	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	Mengala	1 paket	31.000.000	APBD	
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				28.415.800		
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Mengala	3 laporan	2.369.000	APBD	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023 (Tahun Rencana)				Catatan Penting
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Mengala	3 laporan	11.141.200	APBD	
7.01.01.2.09.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Mengala	3 laporan	14.905.600		
7.01.01.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				42.405.000		
7.01.01.2.09.0009	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Pertanian Kendaraan Dinas atau Lapangan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Mengala	4 unit	40.370.000	APBD	
7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Mengala	4 unit	2.035.000	APBD	
07.01.03.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				1.212.902.200		
07.01.03.2.02.	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				1.212.902.200	APBD	
07.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Mengala	4 kelurahan	1.212.902.200	APBD	
			Total		4.355.562.334		

BAB V

PENUTUP

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) merupakan dokumen perencanaan (PD) Perangkat Daerah selama 1 (satu) tahun kedepan, oleh karena itu Renja Kecamatan Menggala Tahun 2023 disusun menurut tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Daerah. Renja Kecamatan Menggala disusun dengan memperhatikan sumber daya dan potensi yang dimiliki, Renja Kecamatan Menggala yang merupakan kebijakan program dan kegiatan pembangunan tahunan dan akan menjadi bahan untuk penyusunan RKPD. Renja Kecamatan Menggala Tahun 2023 mencakup tiga bahasan antara lain catatan penting yang perlu diperhatikan, kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

5.1. Catatan Penting

Proses penyusunan maupun pelaksanaan Renja Kecamatan Menggala telah dan akan selalu melibatkan peran (*stakeholder*) atau pemangku kepentingan. Pelibatan (*stakeholder*) dalam proses perencanaan dapat dilihat pada proses Musrenbang tingkat Kampung hingga Musrenbang tingkat Kecamatan.

5.2. Kaidah Pelaksanaan

Perencanaan yang baik dan dapat dijadikan dasar pelaksanaan adalah kunci sukses pembangunan daerah. Dalam artian, kualitas suatu produk perencanaan dapat mendukung keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan pembangunan daerah, dengan prasyarat dokumen perencanaan ini ditaati oleh seluruh pelaku pembangunan dengan komitmen dan konsistensi yang tinggi serta menjadi acuan atau proses selanjutnya. Selain itu, diperlukan adanya sikap, mental, semangat, kejujuran, disiplin para pelaku pembangunan (*stakeholders*), tetap harus dikedepankan.

5.3. Rencana Tindak Lanjut

Pembangunan pada dasarnya merupakan upaya yang dilakukan untuk mencapai suatu kondisi yang lebih baik dimana yang akan datang dengan memanfaatkan dan mengelola potensi dan sumberdaya yang dimiliki. Upaya pembangunan tersebut pada akhirnya akan bermuara pada peningkatan kesejahteraan masyarakat. Untuk menjamin agar program kegiatan pada pelaksanaannya dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, maka diperlukan instrumen pengendalian yang berfungsi untuk memantau dan mengevaluasi kinerja pelaksanaan program kegiatan yang dilaksanakan. Instrumen pengendalian terhadap pelaksanaan program kegiatan mendasar pada Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Program dan kegiatan Pembangunan. Dalam tata cara pengendalian tersebut dapat terlihat program kegiatan yang telah direncanakan dengan target-target tertentu, dan bagaimana pelaksanaan dari program kegiatan tersebut oleh masing-masing seksi. Tidak hanya kesesuaian antara rencana dan pelaksanaan program kegiatan saja yang terlihat, namun tingkat capaian kinerjanya dapat tercermin dalam format pengendalian tersebut.

Renja Kecamatan Menggala Tahun 2023 sebagai acuan dalam pelaksanaan pembangunan mutlak diperlukan, sehingga masing-masing dapat bertanggungjawab terhadap pembangunan. Demikian Rencana Kerja ini disusun untuk dijadikan pedoman pelaksanaan anggaran Tahun 2023.

Menggala, Maret 2023

SOPHYANTO, S.H., M.H.
Pembina
NIP. 19761111 200312 1 007